

MODULO DI RICHIESTA CERTIFICATI¹

Cognome.....

Nome

Matr. n.

nato ila

telefono.....e-mail:.....

iscritto al anno per l'A.A. /

presso la sede di.....

TIPO DI CERTIFICATO	QUANTITÀ	DESTINAZIONE
Immatricolazione al Corso di Studi		
Documento di Congedo		
Trasferimento da o per altro Ateneo		

¹ Sarà **obbligatorio** allegare la ricevuta del pagamento di €34,00 relativo ai Diritti di Segreteria e di €16,00 per l'imposta di bollo.

Il certificato potrà essere:

- ritirato presso la Segreteria Generale della sede di riferimento previo appuntamento;
- spedito al domicilio ad un costo di €10,00 se la spedizione è in Italia o di €15,00 se la spedizione è all'estero.

CIELS Campus

info@ciels.it
ciels.it

Sede Padova
Via Sebastiano Venier, 200
35127 – Padova
Uniciels srl - PI 04088120284
SDI W7YVJK9
amministrazione@ciels.it

Sede Brescia
Via Flero 28, Torre Nord
25125 – Brescia
SB Universal Education srl - PI 05140980284
SDI W7YVJK9
amministrazione.brescia@ciels.it

Sede Bologna
Via Tommaso Martelli, 22
40138 – Bologna
Iformed srl – PI 10001870962
SDI N9KM26R
amministrazione@cielsbologna.it



Rinuncia agli Studi		
Domanda di Discussione della Prova Finale		
Diploma di Laurea (pergamena)		
Certificato di Carriera Accademica (Italiano e/o Inglese)		
Certificato di Carriera Accademica con Dichiarazione di Laurea (Italiano e/o Inglese)		
Certificato di equipollenza del Titolo di Studi		
Certificazione di Competenza Linguistica pre-laurea (Italiano e/o Inglese)		
Certificato di Competenza Linguistica post laurea (Italiano e/o Inglese)		
Dichiarazione di Presentazione della Domanda per la Discussione Prova Finale		
Dichiarazione di Iscrizione		



Dichiarazione di Iscrizione Cautelativa		
Dichiarazione versamento Contributi per anno solare (anno in corso e anno precedente)		
Dichiarazione Sostitutiva di Laurea (Italiano e/o Inglese)		
Piano di Studi		

ALTRO (specificare)

.....

.....

.....

**PER IL RILASCIO DEL CERTIFICATO OCCORRE ESSERE IN REGOLA CON IL VERSAMENTO DEI
CONTRIBUTI STUDENTESCHI;**

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 15 c. 1 della Legge 12.11.2011 N. 183, le certificazioni rilasciate dalle Pubbliche Amministrazioni sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati e pertanto il certificato richiesto sarà emesso con la seguente dicitura: "Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della Pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi".

Riferimenti Segreteria Generale:

- Sede di Padova: segreteria.padova@ciels.it
- Sede di Brescia: segreteria.brescia@ciels.it
- Sede di Bologna: segreteria.bologna@ciels.it